

Request for Quotations (RFQ)

Solicitud de Cotizaciones (RFQ)

RFQ number: BPA-RFQ-028-Y1

Issuance Date: April 22, 2024

Deadline for questions: April 26, 2024

Deadline for offers: May 3, 2024

Description: Request for quotations for personnel transportation, vehicle rental, and driving services

For: Transparency and Integrity Project

Funded by: United States Agency for International Development

(USAID), Cooperative Agreement No. 72051923CA00007

Implemented by: Counterpart International, Inc.

Number of anticipated awards: Multiple

Número de RFQ: BPA-RFQ-028-Y1

Fecha de emisión: 22 de abril de 2024

Fecha límite para preguntas: 26 de abril de 2024

Fecha límite para ofertas: 3 de mayo de 2024

Descripción: Solicitud de cotizaciones de servicios de transporte de personal, alquiler de vehículos y servicios de conducción de vehículos

Para: Proyecto por la Transparencia e Integridad

Financiado por: Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID), Acuerdo de Cooperación No. 72051923CA00007

Implementado por: Counterpart International, Inc.

Número de adjudicaciones previstas: Múltiples

Section 1 – Instructions to Offerors:

1. Introduction: The Transparency and Integrity Project (hereinafter “the Project”) is a USAID-funded program implemented by Counterpart International in El Salvador. The goal of the Project is to enhance government transparency and accountability and compliance with anticorruption policies and increase citizen pressure on and oversight of government to combat corruption. The Project is soliciting quotations from suppliers for personnel transportation, vehicle rental, and chauffeur services.

The purpose of this RFQ is to solicit quotations from eligible vendors or individuals for as-needed, ad hoc personnel transportation, vehicle rental, and chauffeur services throughout El Salvador. As a result of this RFQ, the Project anticipates issuing a blanket purchase agreement (BPA)—or possibly multiple BPAs—to establish specific pricing levels and parameters for ordering these services. This will allow the Project to issue specific ordering documents, on an as-needed basis, for the procurement of these services for one year. The Vendor shall furnish the services described in any ordering documents issued by Counterpart under this BPA. Counterpart is only obligated to pay for services ordered through ordering documents issued under this BPA and delivered by the Vendor in accordance with the terms/conditions of this BPA.

Sección 1 – Instrucciones a los Oferentes:

1. Introducción: El Proyecto por la Transparencia e Integridad (en adelante “el Proyecto”) es un programa financiado por USAID e implementado por Counterpart International en El Salvador. El objetivo del proyecto es mejorar la transparencia y responsabilidad gubernamental, el cumplimiento de políticas anticorrupción y aumentar la presión ciudadana y supervisión del gobierno para combatir la corrupción. El proyecto está requiriendo cotizaciones a proveedores que brinden el siguiente servicio: “servicios de transporte de personal, alquiler de vehículos y servicios de conducción de vehículos.

El propósito de esta RFQ es solicitar cotizaciones de proveedores registrados o individuos (personas naturales) para la contratación ad hoc a pedido del Proyecto para los siguientes servicios: servicios de transporte de personal, alquiler de vehículos y servicios de conducción de vehículos dentro del territorio de El Salvador. Como resultado de esta solicitud de cotización, El Proyecto por la Transparencia e Integridad anticipa la emisión de un acuerdo de compra general (BPA), o posiblemente múltiples BPA, para establecer niveles de precios y parámetros específicos para ordenar estos servicios. Esto permitirá que el Proyecto por la Transparencia e Integridad emita documentos de pedido específicos, según sea necesario, para la adquisición de estos servicios durante un año. El Proveedor deberá prestar los servicios descritos en cualquier documento de orden de compra emitido por Counterpart en virtud de este BPA. Counterpart solo está obligada a pagar los servicios solicitados a través de documentos de orden de compra emitidos en virtud de este BPA y entregados por el Proveedor de acuerdo con los términos/condiciones de este BPA.

Offerors are responsible for ensuring that their offers are received by Counterpart in accordance with the instructions, terms, and conditions described in this RFQ. Failure to adhere with instructions described in this RFQ may lead to disqualification of an offer from consideration.

- 2. Offer Deadline and Protocol:** Offers must be received no later than 5:00 pm local El Salvador time (CST) on **May 3, 2024**. All offers must be submitted via email to compras.sv11119@counterpart.org with “Offer for BPA-RFQ-028-Y1” in the subject line. It is recommended that no email exceed 10 MB in size, including attachments. All offers must be received duly signed and stamped by the offeror’s authorized representative.

Please reference the RFQ number in any response to this RFQ. Offers received after this time and date will be considered late and will be considered only at the discretion of Counterpart.

- 3. Questions:** Questions regarding the technical or administrative requirements of this RFQ must be submitted no later than 5:00 pm local El Salvador time (CST) on **April 26, 2024**, via email to compras.sv11119@counterpart.org with the subject line “Inquiry for BPA-RFQ-028-Y1.” Questions and requests for clarification, and responses thereto, which Counterpart considers may be of interest to other offerors will be distributed to all RFQ recipients who have indicated an interest in bidding.

Only the written answers issued by Counterpart will be considered official and carry weight in the RFQ process and subsequent evaluation. Any verbal information received from Counterpart’s employees or any other entity should not be considered as an official response to any questions regarding this RFQ.

- 4. Specifications:** Section 3 contains the technical specifications of the services that may be ordered under the BPA.

At this time, the specific number of services to be acquired under any BPA resulting from this RFQ is unknown. The specific services needed – and the amount/frequency thereof – will depend on the needs of the Project. Individual ordering documents will be issued under the BPA agreement, as the need arises for additional commodities/services.

Los oferentes son responsables de asegurarse que sus ofertas sean recibidas por Counterpart de acuerdo con las instrucciones, términos y condiciones que se describen en esta RFQ. El incumplimiento de las instrucciones descritas en esta RFQ podría dar como resultado que una oferta deje de ser tomada en consideración.

- 2. Fecha límite y protocolo de las ofertas:** Las ofertas deben recibirse a más tardar a las 5:00 pm hora local de El Salvador el **03 de mayo de 2024** por correo electrónico a compras.sv11119@counterpart.org con el asunto “Oferta para BPA-RFQ-028-Y1.” Se recomienda que ningún correo electrónico exceda los 10 MB de tamaño, incluidos los archivos adjuntos. Todas las ofertas (técnicas y de precio) deberán ser recibidas debidamente firmadas y selladas por el representante autorizado del oferente.

Es necesario hacer referencia al número de RFQ en cualquier respuesta a esta RFQ. Las ofertas recibidas después de esta hora y fecha se considerarán tardías y serán consideradas únicamente a discreción de Counterpart.

- 3. Preguntas:** Las preguntas relacionadas con los requisitos técnicos o administrativos de esta RFQ deben enviarse a más tardar a las 5:00 pm hora local de San Salvador el **26 de abril 2024** por correo electrónico a compras.sv11119@counterpart.org con el asunto “Consultas para BPA-RFQ-028-Y1.” Las preguntas y solicitudes de aclaración, y respuestas a las mismas, que Counterpart considere de interés para otros oferentes se distribuirán a todos los destinatarios de RFQ que hayan indicado interés en ofertar.

Solo las respuestas escritas emitidas por Counterpart se considerarán oficiales y serán de importancia en el proceso de RFQ y la evaluación posterior. Cualquier información verbal recibida de los empleados de Counterpart o de cualquier otra entidad no debe ser considerada una respuesta oficial a cualquier pregunta relacionada con esta RFQ.

- 4. Especificaciones:** La Sección 3 contiene las especificaciones de los servicios que pueden solicitarse dentro del BPA.

En este momento, se desconoce la cantidad específica de servicios que se adquirirán bajo cualquier BPA que resulte de esta RFQ. Los servicios específicos necesarios, y la cantidad/frecuencia de estos, dependerán de las necesidades del Proyecto. Se emitirán documentos de pedido individuales en el marco del acuerdo BPA, a medida que surja la necesidad de productos/servicios adicionales.

5. **Quotations:** The pricing of the services in the quotations in response to this RFQ must be priced on a fixed price, all-inclusive basis, be they for units (e.g., fuel, insurance, driver) or per driver. Prices must be presented in U.S. dollars (USD). Offerors must remain valid for not less than ninety (90) calendar days after the offer deadline.

Organizations/companies responding to this RFQ must submit the following:

1. Copy of legal registration or business license
2. Full name of legal representative
3. Copy of legal representative's DUI
4. Physical address
5. Contact name, telephone number, and e-mail address
6. Copy of VAT card
7. Copies of accident insurance cards for the offeror's entire fleet of vehicles
8. Copies of vehicle registration cards for the offeror's entire fleet of vehicles
9. Copies of driver's license(s) for all employee drivers
10. References from at least two (2) previous clients for whom the bidder provided similar services (name, title, organization/company, telephone, and email).

Individuals/independent persons responding to this RFQ must submit the following:

1. Curriculum Vitae/Resume
2. Copy of DUI
3. Copy of valid driver's license
4. References from at least two previous clients for which the bidder served as a driver (name, title, organization/company, telephone, and email).

6. **Service Delivery:** The vendor will provide the requested services throughout El Salvador in the geographic regions in which the Project implements its activities. Any ordering documents issued under the BPA will specify the exact service location.

7. **Source/Nationality/Manufacture:** All services offered in response to this RFQ or supplied under any resulting award must meet the requirements for **USAID Geographic Code 937** in accordance with the United

5. **Cotizaciones:** El precio por unidad de los servicios en las cotizaciones en respuesta a esta RFQ debe ser fijo, en un esquema todo incluido, para unidades (combustibles, Seguro, conductor), para conductor (honorarios todo incluido). Los precios deben ser presentados en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica. Las ofertas deben ser válidas durante al menos noventa (90) días continuos a partir de la fecha límite de las ofertas.

Organizaciones y empresas que respondan a esta RFQ deberán presentar lo siguiente:

1. Copia del registro legal o de la licencia comercial
2. Nombre completo del representante legal de la empresa
3. Copia de DUI del representante legal
4. Dirección física del establecimiento
5. Nombre, número de teléfono y correo electrónico de contacto
6. Copia de tarjeta de IVA
7. Copias de tarjeta de seguro de accidentes vigente de los vehículos con los que brindará el servicio.
8. Copia de tarjetas de circulación vigentes
9. Copia de licencias de conductores asignados
10. Referencias de al menos dos (2) clientes anteriores para los que el licitador haya prestado servicios similares (nombre, cargo, organización/empresa, teléfono y correo electrónico).

Para personas independientes en servicios de conducir vehículos que respondan a esta RFQ deberán presentar lo siguiente:

1. Hoja de vida actualizada
2. Copia de DUI
3. Copia de licencia vigente
4. Referencias de al menos dos (2) clientes anteriores para los que el licitador haya prestado servicios similares (nombre, cargo, organización/empresa, teléfono y correo electrónico).

6. **Entrega de servicio:** El proveedor proporcionará los servicios solicitados de acuerdo con la dirección y orientación del Proyecto según se indica en la orden de compra emitida.

7. **Fuente/Nacionalidad:** Todos los servicios ofrecidos en respuesta a esta RFQ o suministrados bajo cualquier adjudicación resultante deben cumplir con los requisitos del Código Geográfico 937 de USAID de acuerdo con el Código de Regulaciones Federales de los Estados

States Code of Federal Regulations (CFR) [22 CFR §228](#). The cooperating country for this RFQ is El Salvador.

Unidos (CFR) [22 CFR §228](#). El país cooperante para esta RFQ es El Salvador.

937 – Firms / Companies / Organizations: “From the United States, the recipient country or developing countries,” and excluding any country that is a prohibited source. See Section 5 to verify the list of countries restricted or prohibited by USAID for contracting services of companies and organizations.

937 – Empresas / Compañías / Organizaciones: "De Estados Unidos, del país receptor o de países en desarrollo", y excluyendo cualquier país que sea fuente prohibida. Ver Sección 5 para verificar la lista de países restringidos o prohibidos por USAID para la contratación de servicios de empresas y organizaciones.

Note that this does not apply to individuals submitting quotes in response to this RFQ.

Esto no se aplica a las personas que presenten presupuestos en respuesta a esta solicitud de oferta.

- 8. **Warranty:** Reserved.
- 9. **Taxes and VAT:** The Project is not VAT exempt at this time. Therefore, as necessary, quotations must include VAT from taxes, duties, and VAT. If the Project becomes VAT exempt, Counterpart will promptly notify all vendors and modify their agreements to adjust pricing accordingly. Natural persons are subject to income tax withholding on the total amount of the service offered.
- 10. **Eligibility:** By submitting an offer in response to this RFQ, the offeror certifies that it and its principal officers are not debarred, suspended, or otherwise considered ineligible for an award by the U.S. Government. Counterpart will not award a contract to any firm that is debarred, suspended, or considered to be ineligible by the U.S. Government.
- 11. **Evaluation and Award:** An award will be granted to a responsible offeror whose offer follows the RFQ instructions, meets the minimum eligibility requirements, and is determined via a trade-off analysis to be the best value based on application of the following evaluation criteria.

- 8. **Garantía:** No se aplica
- 9. **Impuestos e IVA:** El Proyecto no está exento de IVA en este momento. Por lo tanto, en caso necesario, las cotizaciones deberán incluir el IVA. Si el Proyecto pasa a estar exento de IVA, Counterpart lo notificará sin demora a todos los proveedores y modificará sus acuerdos para ajustar los precios en consecuencia. Las personas físicas están sujetas a la retención del impuesto sobre la renta sobre el importe total del servicio ofrecido.
- 10. **Elegibilidad:** Al presentar una oferta en respuesta a esta RFQ, el oferente certifica que ni él ni sus empleados principales están inhabilitados, suspendidos o considerados de otras maneras inelegibles para una adjudicación por parte del gobierno de los EE. UU. Counterpart no otorgará un contrato a ninguna empresa que esté inhabilitada, suspendida o que el Gobierno de los EE. UU. considere inelegible.
- 11. **Evaluación y adjudicación:** La adjudicación se otorgará a un oferente responsable cuya oferta siga las instrucciones de esta RFQ, cumpla con los requisitos de elegibilidad y se determina mediante un análisis de compensación como el mejor valor en función de la aplicación de los siguientes criterios de evaluación

Evaluation for companies and individuals in transportation services

Criterion	Points
Organizational capacity	30
Past performance references	40
Price reasonableness of the offer	30
Total:	100

Evaluación para empresas y persona naturales en servicio de transporte

Criterio	Puntos
Capacidad de organización	30
Referencias de servicios similares	40
Razonabilidad de precio de la oferta	30
Total:	100

Evaluation for independent persons offering driver services

Criterion	Points
-----------	--------

Evaluación para personas independientes que ofrezcan servicio de conductor

Criterio	Puntos
----------	--------

Years of experience, skillset	40
Past performance references	30
Price reasonableness of the offer	30
Total:	100

Anos de experiencia	40
Referencias de rendimiento anterior	30
Razonabilidad de precio de la oferta	30
Total:	100

Please note that if there are significant deficiencies regarding responsiveness to the requirements of this RFQ, an offer may be deemed “non-responsive” and thereby disqualified from consideration. Counterpart also reserves the right to waive immaterial deficiencies at its discretion.

Tenga en cuenta que, si hay deficiencias significativas con respecto a la capacidad de responder a los requisitos de esta RFQ, una oferta puede considerarse "no adecuada" y, por lo tanto, puede ser descalificada para consideración. Counterpart se reserva el derecho de obviar las deficiencias inconsecuentes a su entera discreción.

Best-offer quotations are requested. It is anticipated that award(s) will be made solely based on these original quotations. However, Counterpart reserves the right to conduct any of the following:

Se solicitan cotizaciones por la mejor oferta. Se espera que la(s) adjudicación(es) se realice(n) únicamente con base en las cotizaciones originales. Sin embargo, Counterpart se reserva el derecho de llevar a cabo cualquiera de las siguientes acciones:

- Accept offers that do not include quotations for all the services requested.
- Counterpart may conduct negotiations with and/or request clarifications from any offeror prior to award.
- While preference will be given to offerors who can address the full technical requirements of this RFQ, Counterpart may issue a partial award or split the award among various Vendors, if in the best interest of the Project.
- Counterpart may cancel this RFQ at any time.
- Counterpart may reject any and all offers, if such action is considered to be in the best interest of Counterpart.

- Aceptar ofertas o cotizaciones que no den respuesta a todos los servicios solicitados.
- Counterpart puede llevar a cabo negociaciones y/o solicitar aclaraciones de cualquier oferente antes de la adjudicación.
- Si bien se dará preferencia a los oferentes que puedan cumplir con todos los requisitos técnicos de esta RFQ, Counterpart puede emitir una adjudicación parcial o dividir la adjudicación entre varios proveedores, si es lo mejor para el proyecto.
- Counterpart puede cancelar esta RFQ en cualquier momento.
- Counterpart puede rechazar todas y cada una de las ofertas, si dicha acción se considera en el mejor interés de Counterpart.

Please note that in submitting a quote in response to this RFQ, the offeror understands that USAID is not a party to this solicitation and the offeror agrees that any protest hereunder must be presented—in writing with full explanations—to the Project for consideration, as USAID will not consider protests regarding procurements carried out by implementing partners. Counterpart, at its sole discretion, will make a final decision on the protest for this procurement.

Tenga en cuenta que, al presentar una cotización en respuesta a esta RFQ, el oferente entiende que USAID no es parte de esta solicitud y el oferente acuerda que cualquier queja en virtud del presente se debe presentar por escrito y con todas las explicaciones, al Proyecto por la Transparencia e Integridad para su consideración, ya que USAID no considerará quejas con respecto a las adquisiciones llevadas a cabo por los socios que realicen la implementación. Counterpart, a su entera discreción, tomará una decisión final sobre la queja acerca de esta adquisición.

12. Terms and Conditions: This is a Request for Quotations only. Issuance of this RFQ does not in any way obligate Counterpart, the Transparency and Integrity Project, or USAID to make an award or pay for

12. Términos y condiciones: Esta es solamente una Solicitud de Cotizaciones (RFQ). La publicación de esta RFQ no obliga de ninguna manera a Counterpart, al Proyecto por la Transparencia e Integridad a USAID a otorgar una adjudicación o a cubrir los costos

costs incurred by potential offerors in the preparation and submission of an offer.

This RFQ is subject to Counterpart's standard terms and conditions. Any resultant award will be governed by these terms and conditions; a copy of the full terms and conditions is available upon request. Please note the following terms and conditions will apply:

- (a) Counterpart's standard payment terms are net 30 calendar days after receipt and acceptance of any commodities or deliverables. Payment for ordering documents issued under any BPA resulting from this RFQ will only be issued to the entity submitting the offer in response to this RFQ and identified in the corresponding BPA award; payment will not be issued to a third party.
- (b) Any award resulting from this RFQ will be in the form of a Blanket Purchase Agreement (BPA). The Project anticipates issuing multiple BPAs under which specific ordering documents can be issued—on an as-needed basis—at the pricing levels established in the BPA. When the need arises for the commodities/services described in the BPA, the Project will issue an ordering document to the BPA holder. If there are multiple BPA holders as a result of this RFQ, the ordering document will be issued to the BPA holder that presents the best value for that specific order, based on price and delivery time. Any BPA issued as a result of this RFQ will have a minimum duration of one year. The Vendor shall furnish the supplies/services described in any ordering documents issued by the Project under the BPA. The Project is only obligated to pay for supplies/services to the extent ordering documents are issued under any BPA resulting from this RFQ.
- (c) No commodities or services may be supplied that are manufactured or assembled in, shipped from, transported through, or otherwise involving any of the following countries: Burma (Myanmar), Cuba, Iran, North Korea, (North) Sudan, Syria.
- (d) Any international air or ocean transportation or shipping carried out under any award resulting from this RFQ must take place on U.S.-flag carriers/vessels.
- (e) United States law prohibits transactions with, and the provision of resources and support to, individuals and organizations associated with terrorism. The Vendor under any award resulting from this RFQ must ensure compliance with these laws.
- (f) The title to any goods supplied under any award resulting from this RFQ shall pass to Counterpart following delivery and acceptance of the goods by Counterpart. Risk of loss, injury, or destruction of

desembolsados por los posibles oferentes en la preparación y presentación de una oferta.

Esta RFQ está sujeta a los términos y condiciones estándar de Counterpart. Cualquier adjudicación resultante se registrará por estos términos y condiciones; una copia completa de los términos y condiciones está disponible a solicitud del ofertante. Tenga en cuenta que se aplicarán los siguientes términos y condiciones:

- (a) Los plazos de pago estándar de Counterpart son de 30 días después de la recepción y aceptación de cualquier servicio. El pago de los documentos de servicios emitidos dentro de cualquier BPA como resultado de esta RFQ solo se emitirá a la entidad que presente la oferta en respuesta a esta RFQ y que está identificada en la adjudicación del BPA correspondiente; el pago no se emitirá a ningún tercero.
- (b) Cualquier adjudicación resultante de esta RFQ tendrá la forma de un Contrato de Compra General (por sus siglas en Inglés BPA). El Proyecto por la Transparencia e Integridad prevé la emisión de varios BPA en virtud del cual se pueden emitir documentos de pedidos específicos, en un esquema según vaya siendo necesario, y a los precios establecidos en el BPA. Cuando surja la necesidad de los servicios descritos en el BPA, El Proyecto por la Transparencia e Integridad emitirá un documento de pedido para el adjudicatario del BPA. Si hubiera varios adjudicatarios del BPA como resultado de esta RFQ, el documento de pedido se emitirá al adjudicatario del BPA que presente el mejor valor para este servicio específico, en función del precio y el tiempo de entrega. Cualquier BPA emitido como resultado de esta RFQ tendrá una duración de un año. El Vendedor proporcionará los servicios descritos en cualquier documento de pedido emitido por El Proyecto por la Transparencia e Integridad en virtud de este BPA. El Proyecto por la Transparencia e Integridad solo está obligado a pagar los servicios en la medida en la que los documentos de pedido se emitan dentro de cualquier BPA resultante de esta RFQ.
- (c) No se puede suministrar ningún servicio que involucre a cualquiera de los siguientes países: Birmania (Myanmar), Cuba, Irán, Corea del Norte, Sudán (del Norte), Siria.
- (d) Cualquier transporte o envío internacional aéreo o marítimo que se lleve a cabo en virtud de cualquier adjudicación que resulte de esta RFQ debe realizarse en aeronaves/embarcaciones con bandera estadounidense.
- (e) La legislación de los Estados Unidos prohíbe las transacciones y el suministro de recursos y apoyo a personas y organizaciones relacionadas con el

the goods shall be borne by the offeror until title passes to Counterpart.

terrorismo. El Vendedor al que sea otorgada cualquier adjudicación resultante de esta RFQ debe garantizar el cumplimiento de estas leyes.

- (f) La propiedad de cualquier mercancía suministrada en virtud de cualquier adjudicación resultante de esta RFQ pasará a ser propiedad de Counterpart luego de la entrega y aceptación de las mercancías por parte de Counterpart. El riesgo de pérdida, daño o destrucción de las mercancías correrá a cargo del oferente hasta que el título pase a ser propiedad de Counterpart.

Section 2 – Offer Checklist:

To assist offerors in preparation of their quotations, the following checklist summarizes the documentation to include in an offer in response to this RFQ:

- Cover letter, signed by an authorized representative of the offeror (see Section 4 for template)
- Official quotation, including specifications of offered services (see Section 3 for example format)
- Offeror's documentation as described in Article 5, Quotations

Sección 2 – Lista de verificación de la oferta:

Para apoyar a los oferentes en la preparación de sus cotizaciones, la siguiente lista de verificación resume la documentación que deberá incluirse en una oferta en respuesta a esta RFQ:

- Carta de presentación, firmada por un representante autorizado del oferente (vea la Sección 4 para la plantilla).
- Cotización oficial, que incluya las especificaciones de los servicios ofrecidos (consulte la Sección 3 para obtener el formato de presentación de la oferta).
- Documentación del oferente según corresponda y según se describe en la Sección 5 de esta RFQ.

Section 3 – Specifications:

The Project is soliciting quotes from companies or individuals to provide the following services:

1. Personnel transportation:

- For this category of services, Counterpart expects providers to provide the most appropriately sized vehicle for the number of passengers requested by Counterpart and a fully licensed and insured driver to operate the vehicle along the requested route for a specified period.
- Transportation costs must be inclusive of fuel expenses.
- All vehicles carrying Counterpart personnel and/or its beneficiaries must be fully insured with no financial liability for Counterpart/The Transparency and Integrity Project in the event of accidental damage.

2. Vehicle rental services:

- For this category of services, Counterpart expects providers to supply fully insured vehicles with zero-deposit rental costs in excellent mechanical condition for operation by Counterpart staff for a specified rental period.
- Rental prices inclusive of fuel expenses preferred

3. Chauffeur services:

- For this category of services, Counterpart expects individuals to safely operate a vehicle provided by Counterpart and comply with all transit laws and the requested route for a specified period.

Offerors may submit a bid which includes a quotation for one or more of the above services and are in no way obligated to provide quotes for all of the services described.

Pricing table

Describe the cost for each service offered in response to this RFQ.

1. Personnel transportation

Vehicle type	Price per KM, all-inclusive of fuel and insurance costs
Sedan (3 passengers maximum)	

Sección 3 – Especificaciones:

El Proyecto está solicitando cotizaciones de proveedores o individuos para brindar los siguientes servicios:

1. Servicio de transporte de personal.

- Para esta categoría de servicios, Counterpart espera que los proveedores proporcionen el vehículo del tamaño más adecuado para el número de pasajeros solicitado por Counterpart y un conductor con licencia y seguro para conducir el vehículo a lo largo de la ruta solicitada durante un periodo determinado.
- Los gastos de transporte deben incluir los gastos de combustible.
- Todos los vehículos que transporten al personal de Counterpart y/o a sus beneficiarios deben estar totalmente asegurados, sin responsabilidad financiera para Counterpart/Proyecto por la Transparencia e Integridad en caso de daños accidentales.

2. Servicio de alquiler de vehículos sin blindaje

- Para esta categoría de servicios, Counterpart espera que los proveedores suministren vehículos totalmente asegurados con costos de alquiler sin depósito y en excelentes condiciones mecánicas para ser utilizados por el personal de Counterpart durante un periodo de alquiler determinado.
- Precios de alquiler con gastos de combustible incluidos

3. Servicio de conducción de vehículos

- Para esta categoría de servicios, Counterpart prevé que las personas operen con seguridad un vehículo proporcionado por Counterpart y cumplan con todas las leyes de tránsito y la ruta solicitada durante un período determinado.

Los oferentes podrán presentar una oferta que incluya un presupuesto para uno o más de los servicios mencionados y no están obligados en modo alguno a presentar presupuestos para todos los servicios descritos.

Tabla de precios

Describa el costo de cada servicio que se ofrecerá en esta RFQ.

1. Servicio de transporte de personal

Tipo de vehículo	Precio por KM incluyendo combustible y seguros
Sedan (3 pasajeros máximo)	

Van (4 maximum)	
Minibus (12 max)	
Coaster (25 max)	
Bus (50 max)	
Pick-up truck double cab (4 max)	

Camioneta (4 máximos)	
Microbús (12 máximo)	
Coaster (25 máximo)	
Bus (50 máximo)	
Pick Up doble cabina (4 máximos)	

2. Vehicle rental services

Vehicle type	Price per day	Price per week
Sedan		
SUV		
Double cap pick-up truck		

2. Servicio de alquiler de vehículos sin blindaje

Tipo de vehículo	Precio por día	Precio por semana
Sedan		
Camioneta		
Pick Up doble cabina		

3. Vehicle driving service

	Hourly rate	Daily rate	Weekly rate (Monday-Friday)	Weekend rate (Saturday and Sunday)
Fees				

3. Servicio de conducción de vehículos

	Precio por hora	Precio por día	Precio por semana habil (lunes a viernes)	Precio fin de semana (sabado y domingo)
Honorarios				

Sección 4: Carta de Presentación de la Oferta (ESP)

La siguiente carta de presentación debe ser impresa en papel membretado y llenada/firmada/sellada por un representante autorizado para firmar a nombre del oferente:

A: Counterpart International INC

Referencia: [BPA-RFQ-028-Y1]

A quien corresponda:

Nosotros, los abajo firmantes, por el presente, presentamos la oferta adjunta para proveer los siguientes servicios: (especifique el o los servicios que proveerá) según lo descrito en la RFQ mencionada anteriormente. Sírvase encontrar adjunta nuestra oferta.

Por medio de la presente, reconocemos y aceptamos todos los términos, condiciones, disposiciones especiales e instrucciones incluidos en la RFQ mencionada anteriormente. Certificamos, además, que soy o somos elegibles para participar en esta adquisición en virtud de los términos de esta y bajo las regulaciones de la USAID.

Además, certificamos que, según nuestro leal saber y entender:

- No tenemos relaciones cercanas, familiares o financieras con ningún miembro del Proyecto por la Transparencia e Integridad o de Counterpart;
- No tenemos relaciones cercanas, familiares o financieras con ningún otro oferente que presente propuestas en respuesta a la RFQ mencionada anteriormente; y
- Los precios de la oferta se han obtenido de forma independiente, sin consulta, comunicación o acuerdo con ningún otro oferente o competidor con el fin de restringir la competencia.

Por el presente, certificamos que las representaciones, certificaciones y otras declaraciones adjuntas son precisas, actuales y están completas.

Firma autorizada: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Fecha: _____

Nombre de la empresa o Persona: _____

Dirección de la empresa o Persona: _____

Teléfono y correo electrónico de la empresa o persona: _____

Registro de la empresa o número de identificación del contribuyente: _____

¿La empresa o persona tiene una cuenta bancaria activa (Sí / No)? _____

Nombre oficial asociado con la cuenta bancaria (para pagos): _____

Section 4: Offer Cover Letter (ING)

The following cover letter must be placed on letterhead and completed/signed/stamped by a representative authorized to sign on behalf of the offeror:

To: Counterpart International INC

Reference: [BPA-RFQ-028-Y1]

To Whom It May Concern:

We, the undersigned, hereby provide the attached offer to perform all work required to complete the activities and requirements as described in the above-referenced RFQ. Please find our offer attached.

We hereby acknowledge and agree to all terms, conditions, special provisions, and instructions included in the above-referenced RFQ. We further certify that the below-named offeror — as well as its principal officers and all commodities and services offered in response to this RFQ—are eligible to participate in this procurement under the terms of this solicitation and under USAID regulations.

Furthermore, we hereby certify that, to the best of our knowledge and belief:

- We have no close, familial, or financial relationships with any Counterpart or Transparency and Integrity project staff members;
- We have no close, familial, or financial relationships with any other offerors submitting proposals in response to the above-referenced RFQ; and
- The prices in our offer have been arrived at independently, without any consultation, communication, or agreement with any other offeror or competitor for the purpose of restricting competition.

We hereby certify that the enclosed representations, certifications, and other statements are accurate, current, and complete.

Authorized Signature: _____

Name and Title of Signatory: _____

Date: _____

Company Name (if applicable): _____

Address: _____

Telephone and Website: _____

Company registration or taxpayer identification number: _____

Does the company or person have an active bank account (Yes / No): _____

Official name associated with the bank account (for payments): _____